

Административни услуги:

1. Наименование на административната услуга:

Издаване на удостоверение за преместване на дете от ДГ№5 „Вела Пеева” в друга детска градина.

2. Правно основание за предоставяне на административната услуга:

Закон за предучилищно и училищно образование .

Наредба за предучилищното образование .

3. Орган, който предоставя административната услуга: **Директор на ДГ.**

4. Процедура по предоставяне на административната услуга:

За издаване на удостоверение за преместване в друга детска градина не е необходимо заявяване. Издава се по желание на родител, при преместване в друга институция.

5. Информация за предоставяне на услугата по електронен път – услугата **не се предоставя по електронен път.**

6. Срок на действие на документа – **Безсрочен.**

7. Такси или цени – **не се дължат.**

8. Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата: **РУО, МОН.**

9. Ред, срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата: **Отказът се обжалва по реда на Административно процесуалният кодекс пред Административен съд.**

10. Електронен адрес и телефон за предложения във връзка с услугата:

nia2006@abv.bg

0897978958

11. Начини на получаване на резултата от услугата: **Лично от родител/настойник/ на детето чрез упълномощено лице.**